

**OPENBAAR LICHAAM SINT EUSTATIUS  
CARIBISCH NEDERLAND**

---

Het Bestuurscollege van het Openbaar Lichaam Sint Eustatius, Caribisch Nederland wenst op korte termijn in contact te komen met gegadigden ter vervulling van een voltijdse betrekking bij de Dienst Financiën in de functie van:

## **HOOFD FINANCIËN (M/V)**

**Functie inhoud:**

Als Hoofd Financiën geeft u adviezen met betrekking tot het gehele spectrum van het financieel beleid van het Openbaar Lichaam St. Eustatius.

**Taken:**

1. Het inrichten van (sub)administraties in overeenstemming met de informatiebehoefte;
2. Het doen verwerken van financiële gegevens naar aard en prioriteit en het specificeren van kosten in gesplitste eenheden v.w.b. bijzondere, algemene, directe en indirecte kosten;
3. Het na controle, registratie en verificatie machtigen van betaalbaarstellingen;
4. Het signaleren van budget onder- en oversbrijdingen en het bespreken van mogelijke oorzaken daarvan met het Bestuurscollege, Gedeputeerden, Dienst, Afdelings- en Bureauhoofden;
5. Het geven van toelichting aan de accountantsdienst over onduidelijkheden in de administratie, die bij controles gesignaleerd zijn;
6. Het periodiek of op eigen initiatief (doen) opstellen van financiële overzichten en het concipieren van managementrapportages met betrekking tot gesignaleerde bijzonderheden;
7. Het in concept (doen) opstellen van de balans, het financiële jaarverslag en toelichtingen;
8. Het aan de beleidsmedewerker leveren van informatie ten behoeve van de beleidsvorming;
9. Het (laten) concipieren van beleidsadviezen op financieel terrein;
10. Het doen opstellen van adviezen met betrekking tot financiering en borgstelling van de zijde van de overheid in dergelijke projecten;
11. Het doen verzamelen en verwerken van gegevens ten behoeve van liquiditeitsbeheer, begrotingen en rekeningen;
12. Bewaakt en begeleidt het totale proces van ambtelijke voorbereiding van wet- en regelgeving;
13. Geeft toelichting en adviezen aan ambtelijke en politieke leiding voor en tijdens behandeling van wetsontwerpen.

14. Het faciliteren en doen begeleiden van medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden

**Functie-eisen:**

Opleiding op academisch niveau (bij voorkeur financiën) of een daaraan gelijkwaardige combinatie van opleiding en ervaring.

- Aantoonbare werkervaring met monetaire aangelegenheden of openbare financiën.
- Kennis hebben van en gevoel hebben voor besluitvormings-processen in een politiek bestel.
- Uitstekende organisatorische, communicatieve en contactuele vaardigheden.
- Een verantwoordelijke, kritische, accurate, creatieve en klantgerichte instelling.
- Zowel zelfstandig als in teamverband kunnen werken.
- Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal, zowel in woord als geschrift.

**Plaats in de organisatie:**

Het Hoofd Financiën rapporteert aan de Eilandsecretaris.

**Aangeboden wordt:**

Inschaling conform de Lands Bezoldigingsregeling 1998.

Salaries is afhankelijk van het aantal jaren werkervaring vermeerderd met bovenwindse toelage 16.3%, eventuele kindertoelage, pensioenregeling, en vakantieuitkeringen en eindejaarsuitkering.